

Số: /KH-THTBH

Tương Bình Hiệp, ngày tháng 2 năm 2021

KẾ HOẠCH
DAY HỌC QUA INTERNET, TRÊN TRUYỀN HÌNH
NĂM HỌC 2020 – 2021

Thực hiện công văn số 79/PGD&ĐT ngày 31/01/2021 về việc cho trẻ em, học sinh nghỉ học để phòng chống dịch bệnh Covid-19.

Trường tiểu học Tương Bình Hiệp hướng dẫn các tổ chuyên môn, giáo viên thực hiện và hướng dẫn học sinh ôn tập, tự học ở nhà trong thời gian tạm nghỉ phòng chống dịch bệnh Covid-19 như sau:

I. MỤC ĐÍCH

- Nhằm giúp học sinh tiếp tục học tiếp các nội dung theo phân phối chương trình trong tuần 21. Ôn lại kiến thức, củng cố kiến thức, rèn luyện kỹ năng tự học và tham gia học tập tại nhà.

- Thực hiện đa dạng về phương pháp, phương tiện linh hoạt sử dụng một số trang mạng trong việc triển khai ôn tập và tổ chức cho học sinh học tập tại nhà.

- Phát triển năng lực tự học của học sinh và nâng cao kỹ năng tổ chức dạy - học qua Internet, trên truyền hình của giáo viên.

- Tăng cường mối quan hệ giữa nhà trường và gia đình trong việc tổ chức và hỗ trợ học sinh trong học tập.

II. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC ÔN TẬP, TỔ CHỨC CHO HỌC SINH HỌC TẬP TẠI NHÀ

1. Thời gian:

Đợt 1: Từ 01/02/2021 đến 06/02/2021

Và tiếp tục thực hiện cho đến khi học sinh đi học trở lại (nếu có)

2. Nội dung ôn tập:

2.1. Mỗi tổ chuyên môn, giáo viên xây dựng nội dung dạy học theo hướng tóm tắt lý thuyết, bài tập áp dụng, các câu hỏi kiểm tra đánh giá cho từng chủ đề, chuyên đề cụ thể theo kế hoạch dạy học. Nội dung kiến thức trong tuần từ 01/02 đến 06/02/2021 (sau đó sẽ có hướng dẫn thêm)

2.2. Kiểm duyệt nội dung: Tổ trưởng chuyên môn chịu trách nhiệm kiểm duyệt, Phó hiệu trưởng chịu trách nhiệm chung

3. Hình thức ôn tập:

- Truy cập vào website của trường, áp sisap,...

- Các giáo viên bộ môn, GVCN tổ chức cho các em qua các hình thức khác thông qua nhóm zalo của lớp, facebook,...

Học sinh cần lưu ý:

Tài và in tài liệu nhà trường cung cấp, học các nội dung lý thuyết mà giáo viên hướng dẫn.

Trong quá trình học tập nếu có khó khăn thì liên hệ với GVCN để được giúp đỡ và hỗ trợ.

III. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ HỌC TẬP

1. Kiểm tra thường xuyên

- Trong quá trình tổ chức dạy học qua Internet, trên truyền hình, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên phụ trách môn học trực tiếp kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của học sinh; kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh đối với dạy học trên truyền hình bằng các hình thức phù hợp.

- Kết quả kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong quá trình dạy học qua Internet, trên truyền hình được sử dụng thay cho các bài kiểm tra thường xuyên theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Nhà trường quản lý, theo dõi, giám sát việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên kết quả học tập của học sinh qua Internet, trên truyền hình bảo đảm công bằng, khách quan, trung thực.

2. Kiểm tra định kỳ và kiểm tra học kỳ

- Khi học sinh đi học trở lại, trường tổ chức cho học sinh ôn tập, bổ sung, củng cố kiến thức đã học qua Internet, trên truyền hình; thực hiện việc kiểm tra định kỳ và kiểm tra học kỳ theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Đối chiếu, so sánh kết quả kiểm tra định kỳ, kiểm tra học kỳ và kiểm tra thường xuyên để có giải pháp phù hợp giúp học sinh củng cố, bổ sung kiến thức.

Lưu ý: Không kiểm tra, đánh giá đối với các nội dung “Không dạy”; “Không làm”; “Không thực hiện”; “Khuyến khích học sinh tự học (tự đọc, tự xem, tự làm, tự thực hiện)”.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

- Phân công nhiệm vụ:

+ Hiệu trưởng chỉ đạo và chịu trách nhiệm chung

+ Phó hiệu trưởng: Thầy Nguyễn Thành Trung phụ trách các vấn đề kỹ thuật liên quan đến việc triển khai thực hiện; tổng hợp báo cáo; tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả học tập.

+ Phó hiệu trưởng: Cô Đặng Kim Ngọc phụ trách các vấn đề về chương trình, nội dung các môn học. Phối hợp cùng thầy Trung lên TKB học trực tuyến.

+ Ban giám hiệu cùng tham gia với các tổ trưởng kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch; tham gia vào các lớp học trực tuyến. Thống kê số tiết giảng trực tuyến trên các phần mềm QLTH.VN.

- Tổ chức bồi dưỡng; tập huấn về phương pháp và kỹ năng cần thiết cho giáo viên, cán bộ quản lý và học sinh về dạy học qua Internet, trên truyền hình.

- Triển khai thực hiện, nhà trường báo cáo kế hoạch, tiến độ, hiệu quả việc tổ chức dạy học qua internet và trên truyền hình về bộ phận chuyên môn của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả dạy học qua Internet, trên truyền hình của giáo viên.

- Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc báo cáo về BGH để được hướng dẫn thêm.

2. Đối với Tổ chuyên môn

- Xây dựng kế hoạch dạy học qua Internet, trên truyền hình theo chương trình của Bộ giáo dục; của Sở giáo dục theo từng môn trong tổ.

- Tham gia tập huấn, bồi dưỡng về phương pháp và kỹ năng dạy học qua Internet, trên truyền hình.

- Thực hiện dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh qua Internet, trên truyền hình bảo đảm chất lượng, công bằng, khách quan, trung thực.

- Phối hợp với BGH kiểm tra việc dạy học trực tuyến của giáo viên trong tổ, báo cáo về BGH định kỳ 2 tuần/1 lần. Nhận sự chỉ đạo từ BGH triển khai đến giáo viên trong tổ.

- Tổ trưởng huy động hết nhân sự của tổ để tham gia thực hiện kế hoạch của trường, trên tinh thần hợp tác, hỗ trợ lẫn nhau trong việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của tổ.

3. Đối với giáo viên và cán bộ hỗ trợ kỹ thuật:

- Xây dựng kế hoạch; giáo án dạy học qua Internet, theo chương trình của Bộ giáo dục; của Sở giáo dục theo từng môn.

- Gửi tài liệu hướng dẫn lên Website nhà trường, thông báo cho PHHS/học sinh xem trước các chuẩn bị cho việc học trực tuyến; liên hệ với gia đình để phối hợp tổ chức, hướng dẫn, giám sát học sinh học tập tại nhà.

- Tham gia tập huấn, bồi dưỡng về phương pháp và kỹ năng dạy học qua Internet, trên truyền hình.

- Thực hiện dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh qua Internet, trên truyền hình bảo đảm chất lượng, công bằng, khách quan, trung thực.

- Kiểm tra, đánh giá mức độ nắm vững kiến thức đã học khi học sinh đi học trở lại; tổ chức ôn tập, bổ sung, củng cố kiến thức cho học sinh trước khi dạy các bài học tiếp theo trong chương trình.

- GVCN phụ trách việc cung cấp ID ZOOM (mật khẩu zoom nếu có) cho học sinh lớp mình, (qua nhóm zalo GVCN)

- Các bước thực hiện dạy học qua internet bằng QLTH.VN và Zoom áp dụng cho tất cả các môn học.

Bước 1: Chuẩn bị nội dung bài học, bài tập cho học sinh dạng file Word (căn cứ theo hướng dẫn tinh giản của BGD) có thể thiết kế theo bài, chủ đề, chương. Dùng

tài khoản GV theo PPCM đưa lên QLTH.VN để đăng ký Thời khoá biểu, đưa theo tuần. Khuyến khích GV làm việc nhóm để thống nhất chung nội dung.

Bước 2: Chuẩn bị bài giảng trực tuyến dạng file Powerpoint hoặc file Word để giảng dạy cho học sinh thông qua Zoom. Trong đó các môn lớp 1, 2, 3 là môn Tiếng việt, Toán, Ngoại ngữ; Ở khối 4, 5 là môn Tiếng việt, Toán, Ngoại ngữ, Lịch sử, Khoa học và Địa lý và sẽ theo TKB của nhà trường. Khuyến khích các môn còn lại GV tự tổ chức lớp cho HS, sau đó nhà trường sẽ có TKB cho tất cả các môn.

Bước 3: Chuẩn bị các nội dung kiểm tra, đánh giá thường xuyên hình thức trắc nghiệm hoặc tự luận. Soạn theo tiến trình dạy học và PPCT của bộ môn. Khuyến khích dùng hình thức trắc nghiệm.

Giáo viên có kỹ năng về quản trị kỹ thuật hệ thống công nghệ thông tin sẽ hỗ trợ giáo viên tổ chức dạy học; sử dụng các công cụ công nghệ thông tin hiện có, để hỗ trợ cho giáo viên và học sinh khi cần thiết. *Bao gồm: Cô Phương, cô Dương (Tin học (chịu trách nhiệm chính), cô Diệu, cô An (Khối 1), cô Thảo, cô Nguyễn (Khối 2), cô Thảo, cô Nhi (Khối 3), cô Trang, cô Tới, cô Diễm (Khối 4), cô Thu, cô Diệu (Khối 5) và cô Mộng Trâm (Tiếng Anh)*

4. Đối với học sinh

- Được hướng dẫn về kỹ năng sử dụng ứng dụng hoặc dịch vụ công nghệ thông tin trên Internet học tập trước khi tham gia bài học.
- Thực hiện đầy đủ các hoạt động học tập theo yêu cầu của giáo viên; hoàn thành và nộp sản phẩm học tập để được kiểm tra, đánh giá.

5. Đối với gia đình học sinh

- Có trách nhiệm giám sát, hỗ trợ quá trình học tập qua Internet của học sinh tại nhà.
- Phối hợp với giáo viên; nhà trường, hướng dẫn học sinh hoàn thành nhiệm vụ và nộp sản phẩm học tập cho giáo viên để kiểm tra, đánh giá.

6. Các bộ phận khác của nhà trường

Phối hợp cùng BGH đảm bảo cơ sở vật chất phục vụ cho công tác dạy học trực tuyến của trường.

Trên đây là Kế hoạch dạy học qua internet, trên truyền hình của trường tiểu học Tương Bình Hiệp, tập thể CB- GV- CNV và các em học sinh quyết tâm thực hiện tốt kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT;
- BGH;
- TTCM;
- Đoàn – Đội;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG