

Số: 17 /KH-THTBH

Tương Bình Hiệp, ngày 14 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn trong trường Tiểu học Tương Bình Hiệp giai đoạn 2023-2025

Căn cứ Kế hoạch số 105/KH-PGDĐT ngày 22/01/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một về Kế hoạch phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố Thủ Dầu Một giai đoạn 2023-2025.

Trường tiểu học Tương Bình Hiệp xây dựng Kế hoạch phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại đơn vị trường tiểu học Tương Bình Hiệp giai đoạn 2023-2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Chất thải sinh hoạt phải được phân loại ngay từ nguồn nhằm tăng cường tái chế, tái sử dụng, thu hồi năng lượng, giảm gánh nặng chi phí xử lý chất thải sinh hoạt và nâng cao hiệu quả hệ thống quản lý nhà nước về quản lý chất thải sinh hoạt cũng như góp phần bảo vệ môi trường sống.

Nâng cao nhận thức về bảo vệ môi trường, giúp cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, phụ huynh và học sinh từng bước hình thành thói quen phân loại rác thải tại nguồn. Đồng thời, hướng dẫn cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, phụ huynh và học sinh cách thức phân loại, lưu giữ và giao chất thải cho đơn vị thu gom đúng quy định.

Mỗi cá nhân cán bộ, viên chức, học sinh đều có trách nhiệm, nghĩa vụ trong việc phân loại rác thải sinh hoạt khi có phát sinh.

Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong nhận thức và hành động của cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh trong việc thực hiện nếp sống văn hóa, văn minh đô thị, bảo vệ môi trường và góp phần chung tay thực hiện có hiệu quả “thành phố không rác” trên địa bàn thành phố Thủ Dầu Một giai đoạn 2023-2025; đảm bảo các đoàn thể trong nhà trường, từng cá nhân tuân thủ đầy đủ các quy định của Luật Bảo vệ môi trường năm 2020 liên quan đến việc phân loại, lưu giữ, tập kết, vận chuyển và xử lý, tái chế chất thải rắn sinh hoạt.

2. Yêu cầu

Tạo được sự chuyển biến mạnh mẽ, hình thành thói quen phân loại rác thải sinh hoạt trong và ngoài nhà trường; tạo ý thức tự giác chấp hành phân loại rác thải tại nguồn ngay khi có phát sinh.

Triển khai thực hiện từng năm từ tháng 01 năm 2024 và những năm tiếp theo.

Cán bộ GV, NV gương mẫu chấp hành, thực hiện và chỉ đạo cho học sinh phân loại rác thải tại phòng học và trong khuôn viên nhà trường.

Rác thải sinh hoạt được phân loại thành 03 loại, gồm:

- Chất thải hữu cơ dễ phân hủy: thức ăn thừa, lá cây, rau củ quả, xác động thực vật;
- Chất thải có khả năng tái sử dụng, tái chế: giấy, nhựa, kim loại, cao su...
- Chất thải còn lại: giấy vệ sinh, vỏ bánh kẹo, túi nilong, khẩu trang,...

Chất thải nguy hại phát sinh tại các đơn vị được phân loại, lưu giữ riêng trong các bao bì (túi, thùng) chứa phù hợp.

Cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động làm việc trong Nhà trường phải tiên phong, gương mẫu thực hiện nghiêm túc việc phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn; đồng thời tham gia tuyên truyền, vận động gia đình, người thân, cá nhân nơi cư trú cùng thực hiện.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Tuyên truyền nâng cao nhận thức về phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn

1.1. Nội dung tuyên truyền

Tuyên truyền các văn bản pháp luật quy định về phân loại rác thải tại nguồn, các văn bản chỉ đạo, chủ trương, kế hoạch tổng thể triển khai chương trình phân loại rác thải tại nguồn. Phổ biến các văn bản pháp luật liên quan đến chất thải rắn sinh hoạt như Luật Bảo vệ môi trường năm 2020, Nghị định số 08/2022/NĐ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ, Thông tư số 02/2022/TT-BTNMT ngày 10/01/2022 của Bộ Tài nguyên và Môi trường, các văn bản chỉ đạo của Trung ương và ủy ban nhân dân tỉnh.

Tuyên truyền về mục tiêu, ý nghĩa, lợi ích của việc phân loại rác thải tại nguồn; trách nhiệm và nghĩa vụ của cán bộ, GV, NV, người lao động, phụ huynh và học sinh về thực hiện phân loại rác thải tại nguồn nhằm nâng cao nhận thức, từng bước hình thành thói quen, góp phần bảo vệ môi trường và xây dựng nếp sống văn minh đô thị.

Xây dựng các nội dung tuyên truyền, giáo dục về môi trường phù hợp với nhận thức của từng lứa tuổi tại các khối lớp.

Kịp thời biểu dương, khen thưởng những tổ khối, cá nhân, học sinh thực hiện tốt việc phân loại rác thải tại nguồn; nhân rộng những mô hình triển khai hiệu quả và cách làm hay.

1.2. Hình thức tuyên truyền

Tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng, tập trung: trên cổng thông tin điện tử của trường.

Tuyên truyền thông qua các buổi họp hội đồng sư phạm, sinh hoạt dưới

cờ, sinh hoạt lớp...

Lồng ghép các nội dung tuyên truyền, giáo dục về bảo vệ môi trường, phân loại rác thải tại nguồn vào các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, giáo dục hành động với nhận thức của từng lứa tuổi tại các khối lớp.

Tổ chức thi đua tại lớp làm kế hoạch tiết kiệm cho lớp trong việc thu gom rác thải sinh hoạt tại trường.

Tuyên truyền thông qua các hoạt động tập huấn trực tiếp/trực tuyến, các buổi họp Hội đồng sư phạm...

2. Thực hiện phân loại, lưu giữ, thu gom, vận chuyển, xử lý chất thải rắn sinh hoạt

2.1. Lưu giữ chất thải rắn sinh hoạt

Các loại chất thải rắn sinh hoạt sau khi phân loại được chứa đựng trong các bao bì, thùng chứa với màu sắc khác nhau để dễ nhận dạng trong quá trình thu gom, vận chuyển, cụ thể như sau:

- Chất thải có khả năng tái sử dụng, tái chế: Chứa đựng trong các bao bì thông thường do nhà trường nguồn thải quyết định; lưu giữ trong khuôn viên nhà trường đảm bảo không gây mất mỹ quan và ô nhiễm môi trường. Khuyến khích các thành viên trong nhà trường thu gom tối đa chất thải có khả năng tái sử dụng, tái chế để chuyển giao cho tổ chức, cá nhân tái sử dụng, tái chế. Trường hợp nhà trường không phân loại thì phải chứa đựng trong bao bì có màu vàng tương tự như chất thải rắn sinh hoạt phải xử lý.

- Chất thải thực phẩm: Chứa đựng trong bao bì có màu xanh đảm bảo không rò rỉ nước, phát tán mùi hôi; lưu giữ trong khuôn viên nhà trường cho đến khi chuyển giao cho cơ sở thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt, không được để rác trước cổng trường, lòng đường, vỉa hè, mép đường, trên nắp cống, miệng hố ga gây mất mỹ quan và cản trở lưu thông.

- Chất thải rắn công kênh: Lưu giữ trong khuôn viên nhà trường đảm bảo không gây mất mỹ quan và ô nhiễm môi trường; nhà trường phải tự tháo gỡ để giảm kích thước trước khi chuyển giao cho cơ sở thu gom, vận chuyển do chính quyền địa phương lựa chọn. Trường hợp nhà trường tự thỏa thuận với đơn vị thu gom khác thì tự chi trả chi phí thu gom, vận chuyển theo thỏa thuận.

- Chất thải nguy hại: Chứa đựng trong trong bao bì có màu đỏ và lưu giữ bên trong khuôn viên nhà trường đảm bảo an toàn cho đến khi chuyển giao cho cơ sở thu gom, vận chuyển do chính quyền địa phương lựa chọn.

- Chất thải rắn sinh hoạt phải xử lý: Chứa đựng trong bao bì có màu vàng; lưu giữ trong khuôn viên nhà trường cho đến khi chuyển giao cho cơ sở thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt do chính quyền địa phương lựa chọn.



2.2. Phương án thu gom chất thải rắn sinh hoạt sau phân loại

Chất thải thực phẩm và chất thải rắn sinh hoạt phải xử lý:

- Trường hợp phương tiện thu gom, vận chuyển của đơn vị đáp ứng yêu cầu (bố trí các ngăn phân loại chất thải): Thu gom hàng ngày, 01 phương tiện thu gom cùng lúc 02 loại chất thải theo thời gian đã được quy định trên từng tuyến đường, từng phường.

- Trường hợp phương tiện thu gom, vận chuyển của đơn vị chưa đáp ứng yêu cầu thu gom cùng lúc (không bố trí các ngăn phân loại chất thải): Thu gom hàng ngày, 02 phương tiện bố trí thu gom cùng lúc 02 loại chất thải theo thời gian đã được quy định trên từng tuyến đường, từng phường.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Ban chỉ đạo phong trào “Trường học thân thiện – Học sinh tích cực”

Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện cho các GV, NV, học sinh của nhà trường; tổng kết, báo cáo nhiệm vụ cho hiệu trưởng trước ngày 25/5.

Lập dự trù kinh phí hàng năm về công tác phân loại, xử lý rác thải.

Tổ chức, kiểm tra, giám sát việc phân loại rác thải sinh hoạt tại trường.

Tuyên truyền, vận động phụ huynh học sinh ở nhà tự trang bị ít nhất 03 thùng để chứa rác tại gia đình và phân loại: 01 thùng chứa rác hữu cơ dễ phân hủy; 01 thùng chứa chất thải tái chế, 01 thùng chứa chất thải không tái chế.

Tham mưu hiệu trưởng khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc và có biện pháp xử lý với những tập thể, cá nhân cố tình vi phạm công tác phân loại, xử lý rác.

2. Liên đội

Triển khai kế hoạch thực hiện thông qua các buổi sinh hoạt dưới cờ.

Tổ chức treo băng rôn, phát tờ bướm tuyên truyền về Chương trình phân loại rác tại nguồn.

Thu gom phân loại các loại rác tái chế được để bán nhôm nhựa, bỏ sung vào quỹ Đội.

Đề xuất khen thưởng các lớp, học sinh thực hiện tốt việc phân loại rác thải sinh hoạt tại nguồn và phê bình các lớp, học sinh không thực hiện tốt.

3. Nhân viên Y tế

Thường xuyên kiểm tra việc thu gom rác tại đơn vị trường học.

Tuyên truyền, hướng dẫn cho cán bộ, GV, NV, người lao động, phụ huynh, học sinh và người dân cách phân loại rác thải tại nguồn đúng quy định.

4. Bảo vệ

Kịp thời xử lý rác hữu cơ dễ phân hủy hàng ngày.

Đưa rác không tái chế được ra ngoài cổng để xe rác chở đi.

5. Các tổ chuyên môn

Tổ trưởng xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện phân loại rác thải tại nguồn của tổ mình phụ trách.

Lồng ghép các nội dung tuyên truyền, giáo dục về bảo vệ môi trường, phân loại rác thải tại nguồn vào các bài học trên lớp.

Tuyên truyền, vận động phụ huynh học sinh ở nhà tự trang bị ít nhất 03 thùng để chứa rác tại gia đình và phân loại: 01 thùng chứa rác hữu cơ dễ phân hủy; 01 thùng chứa chất thải tái chế, 01 thùng chứa chất thải không tái chế.

6. Giáo viên chủ nhiệm lớp

Phân công cụ thể tổ trực phụ trách việc thu gom và tập kết rác đến nơi quy định từng buổi học.

Thường xuyên theo dõi, nhắc nhở, đôn đốc các em thực hiện phân loại rác tại lớp và dẫn hành lang lớp học.

Tuyên truyền vận động phụ huynh và học sinh phân loại rác tại nhà.

7. Giáo viên khác

Lồng ghép các nội dung tuyên truyền, giáo dục về bảo vệ môi trường, phân loại rác thải tại nguồn vào các bài học trên lớp.

Chịu trách nhiệm giáo dục, nhắc nhở việc thực hiện về sinh môi trường trong phòng học và dẫn hành lang phòng học.

Trên đây là Kế hoạch triển khai phân loại rác thải sinh hoạt tại nguồn của Trường tiểu học Tương Bình Hiệp, năm học 2023-2024 và những năm tiếp theo đề nghị các tổ chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm, học sinh và các bộ phận có liên quan triển khai và tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- PGDDĐT;
- BCD trường;
- CB, GV, NV;
- Đăng Website;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thành Trung